



## **demA – REGOLAMENTO CONGRESSUALE**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di svolgimento del I Congresso Nazionale del Movimento demA.

### **Convocazione e Costituzione**

#### **Articolo 1. Convocazione**

Il primo Congresso Nazionale di demA è convocato, a Napoli, entro il mese di maggio 2018, dal Presidente del Movimento con all'ordine del giorno la discussione dei documenti politici. Il mese di maggio rappresenta il momento iniziale di una stagione/fase congressuale che si concluderà entro la fine dell'anno in corso, con la votazione dei documenti politici del movimento frutto del lavoro dei territori, degli/delle attivisti/e.

Nel caso di sopravvenute esigenze di carattere politico e/o organizzativo il Presidente sentito il Coordinamento Nazionale potrà decidere di modificare la data di inizio del Congresso.

Le modalità e i tempi dello svolgimento del Congresso Nazionale sono normate dal presente Regolamento e dai relativi allegati.

Le data, il luogo e l'orario dei lavori devono essere chiaramente indicate nella convocazione che viene inviata almeno 7 giorni prima della data del Congresso.

La convocazione dell'Assemblea Congressuale (anche denominata Congresso) avviene senza obblighi di forma purché con mezzi comprovabili, compresa la posta elettronica e/o la pubblicazione sul sito ufficiale del Movimento.

#### **Articolo 2 – Invitati/e e platea congressuale**

Il calendario di svolgimento del Congresso e l'elenco dei/delle partecipanti chiamati/e a intervenire sarà concordato dal Presidente con il Segretario e i/le componenti del Coordinamento Nazionale, ferma la possibilità per il Presidente di invitare fino a 100 ulteriori ospiti.

#### **Articolo 3 - Elettorato attivo**

Partecipano con diritto di voto al Congresso di demA gli/le associati/e che, alla data di prima convocazione dell'Assemblea Congressuale, risultino iscritti/e al Libro dei/delle Soci/ie da almeno tre mesi e siano in regola con il rinnovo annuale dell'iscrizione.

Gli iscritti nei tre mesi precedenti la data di prima convocazione dell'Assemblea Congressuale possono partecipare senza diritto di voto.

Al fine di garantire il corretto funzionamento dell'anagrafica, tutti/e i/le componenti dell'Ufficio di Segreteria si impegnano a reperire gli ID (numero di documento di identità) dei/delle singoli/e iscritti/e e poterli/e così registrare in modo univoco, e consentire l'esercizio del voto. Resta inteso che senza comunicazione dell'ID non è possibile votare.

### **Modalità di svolgimento**

#### **Articolo 4 - Presidenza del Congresso**

All'apertura del Congresso, l'Assemblea Congressuale procede ad eleggere, con voto palese, il/La Presidente del Congresso, assieme ad un Ufficio di Presidenza. Il/La Presidente del Congresso, determina i tempi, le modalità del dibattito e delle operazioni di voto dei documenti e assume, con i/le componenti della Commissione di Garanzia/Verifica Poteri, la responsabilità rispetto a ciò che si verificherà in merito alla regolarità del voto e allo svolgimento del Congresso.

#### **Articolo 5 - Svolgimento e adempimenti**

Il Congresso è introdotto da una relazione del Coordinamento uscente che illustra il bilancio dell'attività svolta e dalla relazione del Presidente Nazionale uscente.

Al termine delle relazioni la Presidenza del Congresso determina e comunica i tempi e lo svolgimento del dibattito, le modalità di presentazione dei contributi politici e l'orario delle votazioni, in linea con quanto indicato nella convocazione dell'Assemblea Congressuale, in modo da consentire la massima partecipazione.

Ciascun/a associato/a ha la facoltà di registrarsi per intervenire durante i lavori, nei termini che saranno fissati dalla Presidenza stessa.

Il dibattito viene moderato dal/la Presidente dell'Assemblea Congressuale, che è tenuto/a a rispettare i principi di pluralismo, consentendo l'illustrazione delle diverse posizioni in discussione.

#### **Articolo 6 - Tesi congressuali (Documenti politico-programmatici nazionali)**

Al Congresso verrà proposto e discusso un testo contenente le proposte/tesi elaborate e approvate dalla Commissione Politica, sulla linea politica che assumono carattere di Documenti Congressuali.

A seguito della discussione, contributi emendativi/mozioni di carattere integrativo, sostitutivo o di modifica dei testi in relazione ai singoli Documenti Congressuali possono essere proposti e sottoscritti nel corso della fase congressuale da 3 componenti del Coordinamento o da almeno 30 iscritte/i aventi diritto al voto. I presentatori e le presentatrici di emendamenti non possono sottoscrivere documenti alternativi a quello che intendono emendare. Sono dichiarati come inammissibili emendamenti contrari allo Statuto, ai Regolamenti e ai Principi del Movimento. La Commissione Politica, può col consenso dei sottoscrittori e delle sottoscrittrici rielaborarli al fine di garantire una organicità della proposta. La Commissione Politica decide sulla compatibilità degli emendamenti con l'impianto generale dei Documenti Congressuali.

Sarà possibile, secondo il calendario dei lavori proposto dalla Commissione Politica, sottoporre alla discussione congressuale e al voto degli iscritti e delle iscritte documenti non collegati direttamente con le Tesi/Documenti Congressuali, se sottoscritti dal almeno 50 associati aventi diritto al voto. Tali documenti vengono esaminati dalla Commissione di Garanzia sotto il profilo della loro regolarità formale e della completezza e sufficienza delle sottoscrizioni.

Il documento finale, integrato con gli emendamenti proposti e accettati dalla Commissione Politica, e gli eventuali documenti non collegati direttamente con le Tesi/Documenti Congressuali saranno posti in votazione tra gli iscritti, aventi diritto al voto, a chiusura della stagione/fase congressuale.

### **Articolo 7 – Commissione Politica**

La commissione politica è costituita dal Coordinamento in carica. Nel caso quindi di elezioni di un nuovo coordinamento, i componenti del nuovo coordinamento sostituiranno il coordinamento uscente nella Commissione politica.

### **Articolo 8 - Trasparenza**

Il Congresso si svolgerà assicurando la massima trasparenza in ogni sua fase. Gli iscritti e le iscritte si atterranno con lealtà e con il massimo scrupolo a questo principio, e a tutti i principi e le regole contenuti nello Statuto, negli adempimenti a cui saranno chiamati.

Sarà pertanto data adeguata pubblicità a tutti gli atti, fatto salvo il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy.

Tutti i lavori e le decisioni del Congresso dovranno essere verbalizzati e i verbali dovranno essere custoditi presso la Sede del Movimento.

Gli esiti del Congresso saranno pubblicati sul sito del Movimento.

### **Articolo 9 - Verbali congressuali**

Tutti i lavori e le decisioni del Congresso dovranno essere verbalizzati e i verbali dovranno essere inviati alla Commissione di Garanzia entro 4 giorni dalla conclusione delle assise.

Il verbale deve contenere un riepilogo sintetico del dibattito, il risultato delle votazioni, nonché allegato l'elenco delle/degli iscritte/i, che hanno partecipato all'Assemblea.

I Verbali, il Documento della Commissione Verifica Poteri e i contributi emendativi ai Documenti Congressuali Nazionali devono essere custoditi, presso la sede del Movimento.

Allegati:

- A) Commissione Elettorale
- B) Commissione di Garanzia